



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
และรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลเวียงเชียงใหม่ ปี พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเวียงเชียงใหม่
อำเภอเวียงแสน จังหวัดเชียงราย

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

และรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ปี พ.ศ.๒๕๖๕

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้อำนาจ (๓) คุณภาพการดำเนินงาน (๔) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๕) การปรับปรุงการทำงาน (๖) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๗) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๘) การใช้งบประมาณ (๙) การป้องกันการทุจริต (๑๐) การเปิดเผยข้อมูล และ โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data)ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และ ประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑. หลักการและเหตุผล

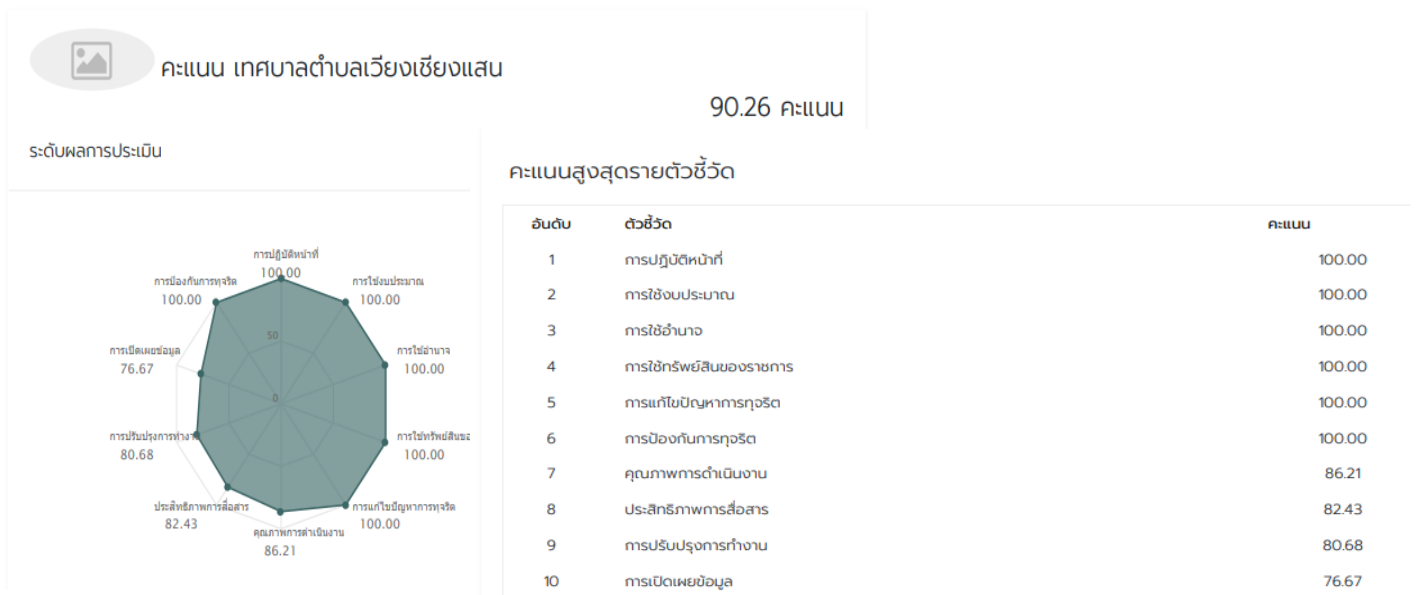
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นการยกระดับให้เป็นการ

ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๒๖ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ A

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565



*****เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๒๖ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๒๑ คะแนน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพ การสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๔๓ คะแนน ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๖๘ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๖๗ คะแนน**

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คะแนน คือ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต การป้องกันการทุจริต ส่วนที่จะต้องพัฒนาเร่งด่วนเนื่องจากได้คะแนนต่ำ คือ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๖๗ คะแนน

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้ เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่จะต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA ๒๕๖๕	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๑๐๐ คะแนน	<p><u>ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง</u></p> <p>๑. <u>ไม่มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง</u></p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วเพื่อเป็นการรักษาระดับ ดังนี้</u></p> <p>๑.ให้ความรู้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน และให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>
๒. การใช้งบประมาณ ๑๐๐ คะแนน	<p><u>ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง</u></p> <p>๑. <u>ไม่มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง</u></p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วเพื่อเป็นการรักษาระดับ ดังนี้</u></p> <p>๑.ควรเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น</p> <p>๒.ควรเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน</p>

<p>๓. การใช้อำนาจ ๑๐๐ คะแนน</p>	<p><u>ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง</u></p> <p><u>๑. ไม่มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง</u></p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วเพื่อเป็นการรักษาระดับ ดังนี้</u></p> <p>๑. ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ควรมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ควรมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ควรประเมินผล การปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน อย่างถูกต้อง</p>
<p>๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๑๐๐ คะแนน</p>	<p><u>ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง</u></p> <p><u>๑. ไม่มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง</u></p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วเพื่อเป็นการรักษาระดับ ดังนี้</u></p> <p>๑. กำหนดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบ</p>

<p>๕. การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต ๑๐๐ คะแนน</p>	<p><u>ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง</u></p> <p><u>๑. ไม่มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง</u></p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วเพื่อเป็นการรักษาระดับ ดังนี้</u></p> <p>๑.ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ควรให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒.ปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ควรได้รับการแก้ไขไม่ให้เกิดขึ้น</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)</p>	
<p>๖. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนน</p>	<p><u>ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง</u></p> <p><u>๑. ไม่มีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง</u></p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วเพื่อเป็นการรักษาระดับ ดังนี้</u></p> <p>๑.ให้ความรู้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน และให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และการดำเนินงาน ควรคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก</p>
<p>๗. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๒.๔๓ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน EIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</p>

	<p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วมีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังนี้</u></p> <p>๑.ควรเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย</p> <p>๒.ควรมีการชี้แจงและตอบคำถามประชาชน เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน</p>
<p>๘. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๒.๔๓ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน EIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วมีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังนี้</u></p> <p>๑.ควรเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย</p> <p>๒.ควรมีการชี้แจงและตอบคำถามประชาชน เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน</p> <p>จากผลคะแนน EIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้ สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก</p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วมีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังนี้</u></p>

	<p>๑.หน่วยงานควรมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น</p> <p>๒.หน่วยงานควรมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น</p> <p>๓.ควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น</p>
<p>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p>	
<p>๙. การปรับปรุงการทำงาน ๘๐.๖๘ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน OIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้</p> <p>๑- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริตอย่างชัดเจน /เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน</p> <p>๒- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปรงใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน</p> <p>๓- แสดงหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้ทุนให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ</p> <p>๔ - แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผล</p>

	<p>การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีที่รับการประเมิน</p> <p>๕- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ตามที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีที่รับการประเมิน</p> <p>๖-แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน</p> <p>๗- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ที่รับการประเมิน</p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วมีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังนี้</u></p> <p>๑. เน้นการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆให้ครบตามหัวข้อที่กำหนด</p>
<p>๑๐. การเปิดเผยข้อมูล ๘๗.๕๐ คะแนน</p>	<p>จากผลคะแนน OIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้</p> <p>๑- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น</p> <p>๒- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน</p> <p>๓- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติ งานในหน่วยงานของท่าน</p>

	<p>๔- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p> <p>๕- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p> <p>๖- พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม</p> <p><u>เทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ได้วิเคราะห์ข้อมูลแล้วมีประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง ดังนี้</u></p> <p>๑. เน้นการดำเนินการงานให้ครบตามหัวข้อที่กำหนด</p>
--	---

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๑ จากการประชุมของเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนด มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p><u>๑. การปฏิบัติหน้าที่</u></p> <p>๑.ให้ความรู้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน และให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของบุคลากรภายใน</p>
<p><u>๒. การใช้งบประมาณ</u></p> <p>๒.ควรเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>แจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้กับเจ้าหน้าที่</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของบุคลากรภายใน</p>

<p>๒. ควรเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน</p>	<p>แจ้งเวียนแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของบุคลากรภายใน</p>
<p><u>๓. การใช้อำนาจ</u></p> <p>๑. ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ควรมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ควรมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ควรประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง</p>	<p>เสริมสร้างความรู้ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้บริหาร</p> <p>เสริมสร้างความรู้ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้บริหาร</p> <p>เสริมสร้างความรู้ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้บริหาร</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p> <p>สำนักปลัดฯ</p> <p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p> <p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p> <p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของผู้บริหาร</p> <p>บันทึกการรับทราบของผู้บริหาร</p> <p>บันทึกการรับทราบของผู้บริหาร</p>
<p><u>๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</u></p> <p>๑. กำหนดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบ</p>	<p>แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของบุคลากรภายใน</p>
<p><u>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</u></p> <p>๑. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานควรให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต</p>	<p>เสริมสร้างความรู้ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้บริหาร</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของผู้บริหาร</p>

<p>๒.ปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ควรได้รับการแก้ไขไม่ให้เกิดขึ้น</p>	<p>เสริมสร้างความรู้ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทั้งหมด</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทั้งหมด</p>
<p><u>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</u></p> <p>๑.ให้ความรู้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน และให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และการดำเนินงาน ควรคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก</p>	<p>แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของบุคลากรภายใน</p>
<p><u>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</u></p> <p>๑.ควรเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย</p> <p>๒.ควรมีการชี้แจงและตอบคำถามประชาชน เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน</p>	<p>เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย</p> <p>แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p> <p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p> <p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>เว็บไซต์ของหน่วยงาน/ช่องทางอื่นๆ</p> <p>บันทึกการรับทราบของบุคลากรภายใน</p>
<p><u>๘. การปรับปรุงการทำงาน</u></p> <p>๑.หน่วยงานควรมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น</p> <p>๒.หน่วยงานควรมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น</p>	<p>แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p> <p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p> <p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>บันทึกการรับทราบของบุคลากรภายใน</p> <p>บันทึกการรับทราบของบุคลากรภายใน</p>

<p>๓.ควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น</p>	<p>แจ้งข่าวสารให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – มี.ค.๖๖</p>	<p>เว็บไซต์ ของหน่วยงาน/ช่องทางอื่นๆ</p>
<p><u>๙. การเปิดเผยข้อมูล</u> ๑. เน้นการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆให้ครบตามหัวข้อที่กำหนด</p>	<p>ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงข้อมูลในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – เม.ย.๖๖</p>	<p>ข้อมูลในระบบครบถ้วน ประเมินผลจากคะแนน ITA</p>
<p><u>๑๐. การป้องกันการทุจริต</u> ๑. เน้นการดำเนินงานให้ครบตามหัวข้อที่กำหนด</p>	<p>ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงข้อมูลในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>พ.ย.๖๕ – เม.ย.๖๖</p>	<p>ข้อมูลในระบบครบถ้วน ประเมินผลจากคะแนน ITA</p>

ลงชื่อ..........ผู้รับรองข้อมูล
(นายศุภวัฒน์ สรรพจารย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ